

ПРИКАЗ

31 августа 2023 года

№ 38-ОД

«Об утверждении Положения о платной деятельности»

В связи с изменением организационной структуры ГКБУК «Пермская синематека», в целях приведения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о платной деятельности государственного краевого бюджетного учреждения культуры «Пермский государственный краевой клуб-киноцентр «Пермская синематека».
2. Признать утратившим силу приказ ГКБУК «Пермская синематека» от 19.04.2022 № 19-ОД.
3. Настоящий приказ вступает в силу с даты подписания.
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Генеральный директор



И.Н. Ясырева

**Положение о платной деятельности
государственного краевого бюджетного учреждения культуры «Пермский
государственный краевой клуб-киноцентр «Пермская синематека»**

1. Общие положения

1.1. Государственное краевое бюджетное учреждение культуры «Пермский государственный краевой клуб-киноцентр «Пермская синематека» (далее по тексту ГКБУК «Пермская синематека», Учреждение) является некоммерческой организацией. Организационно-правовая форма – государственное учреждение. Тип Учреждения – бюджетное учреждение. Форма собственности – государственная собственность субъекта Российской Федерации «Пермский край».

1.2. ГКБУК «Пермская синематека» является самостоятельным юридическим лицом, самостоятельно осуществляет финансово-хозяйственную деятельность. В своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», Федеральным законом «Основы законодательства Российской Федерации о культуре», иными федеральными, краевыми законами, иными нормативными правовыми актами и настоящим Уставом, не преследует извлечение прибыли в качестве основной цели его деятельности.

1.3. Учредителем и собственником имущества Учреждения является субъект Российской Федерации – Пермский край. Функции и полномочия учредителя осуществляет от его имени и в пределах своей компетенции отраслевой орган – Министерство культуры Пермского края (далее – Учредитель), и в пределах своей компетенции уполномоченный орган – Министерство по управлению имуществом и земельным отношениям Пермского края (далее – Уполномоченный орган).

1.4. Настоящее положение определяет основные требования к платной деятельности ГКБУК «Пермская синематека», порядку предоставления платных услуг, оплачиваемых работ и иных видов деятельности.

1.5. Настоящее Положение разработано в целях более полного удовлетворения потребностей заинтересованных в деятельности ГКБУК «Пермская синематека» лиц, получения дополнительных финансовых источников для укрепления материально-технической базы и материального стимулирования сотрудников Учреждения.

2. Цели и виды деятельности по предоставлению платных услуг

2.1. Основными целями деятельности ГКБУК «Пермская синематека» являются создание условий для саморазвития личности, расширения мировоззрения, реализации социальной активности населения, повышение интеллектуального, духовного и нравственного потенциала граждан через просвещение и образование средствами кино; обеспечение доступа широкого круга граждан к шедеврам мирового киноискусства, организация деятельности клубных формирований.

2.2. Предметом деятельности Учреждения является проведение кинозрелищных и иных культурно-досуговых мероприятий для населения Российской Федерации.

2.3. Учреждение осуществляет следующие виды деятельности, относящиеся к основной деятельности Учреждения:

2.3.1. организация работы киноцентра, приобретение прав на фильмы (аудиовизуальные произведения), показ фильмов (аудиовизуальных произведений) в киноцентре и вне его, прокат фильмов (аудиовизуальных произведений) на территории Российской Федерации;

2.3.2. пополнение, хранение и эффективное использование кинематографического фонда;

2.3.3. оказание услуг по проверке, ремонту, очистке, реставрации, силиконированию копий фильмов (аудиовизуальных произведений), их хранению;

2.3.4. образовательная и просветительская деятельность средствами кино, в том числе научно-методическая деятельность, направленная на разработку методик по использованию кино в образовательных процессах образовательных организаций, в иных образовательных, социальных, просветительских программах;

2.3.5. поддержка творческих коллективов в различных областях кино;

2.3.6. производство фильмов (аудиовизуальных произведений);

2.3.7. реклама услуг, в том числе подготовка, тиражирование и реализация информационно-справочных изданий, связанных с деятельностью Учреждения, осуществление иных мероприятий по информированию населения Пермского края о деятельности Учреждения;

2.3.8. организация совместной деятельности с иностранными партнерами по осуществлению основных целей и задач кинообслуживания населения;

2.3.9. организация клубов, осуществление мероприятий по их поддержке и развитию;

2.3.10. изучение, предоставление населению разнообразных услуг социально - культурного, просветительского и развлекательного характера, создание условий для занятий любительским художественным творчеством;

2.3.11. оказание содействия Министерству культуры Пермского края в обработке статистической информации о работе киноцентров Пермского края;

2.3.12. организация и проведение культурно-массовых мероприятий на территории Российской Федерации, в том числе публичных лекций, фестивалей, выставок, конкурсов, смотров.

2.4. Учреждение вправе осуществлять следующие иные виды деятельности:

2.4.1. подготовка кадров для работы в системе производства, показа и распространения аудиовизуальных произведений и фонограмм;

2.4.2. создание электронной базы данных фильмов (аудиовизуальных произведений) и фонограмм на всех видах носителей, организация производства аудиовизуальных произведений и записи фонограмм;

2.4.3. деятельность по продвижению произведений российских авторов за пределами Российской Федерации;

2.4.4. проведение кино- и музыкальных фестивалей, смотров, конкурсов, ярмарок, дней культуры, тематических и театрализованных праздников, выставок-продаж произведений фото- и изобразительного искусства, декоративно-прикладного творчества, народных промыслов и ремесел, гастролей профессиональных и любительских коллективов, создание телевизионных программ;

2.4.5. разработка оригинальных сценариев различных мероприятий, художественное оформление помещений для проведения мероприятий;

2.4.6. создание результатов интеллектуальной деятельности, в том числе создание фильмов (аудиовизуальных произведений);

2.4.7. осуществление издательской деятельности;

2.4.8. рекламно-информационная деятельность;

2.4.9. проведение исследовательских; маркетинговых и социологических исследований, создание научно-практических материалов;

2.4.10. оказание методических, аналитических и консультационных услуг юридическим и физическим лицам, направленных на осуществление основных целей по кинообслуживанию населения;

2.4.11. организация и оказание населению услуг по осуществлению деятельности кафе в киноцентре и стоянки для автотранспорта возле киноцентра.

2.5. Платные услуги предоставляются физическим и юридическим лицам с целью: всестороннего удовлетворения потребностей населения в сфере культуры;

улучшения качества услуг;

развития и совершенствования услуг;

повышения эффективности использования ресурсов ГКБУК «Пермская синематека»; привлечения дополнительных финансовых средств; укрепления материально-технической базы.

2.6. Предоставление платных услуг осуществляется ГКБУК «Пермская синематека» дополнительно к основной деятельности и не влечет за собой снижения объемов и качества основных услуг, оказываемых в рамках выполнения государственного задания.

2.7. Платные услуги оказываются физическим и юридическим лицам в соответствии с их потребностями на добровольной основе и за счет личных средств граждан, организаций и иных источников, предусмотренных законодательством.

2.8. Деятельность по оказанию платных услуг относится к приносящей доход деятельности ГКБУК «Пермская синематека».

3. Основные понятия и термины

3.1. В настоящем Положении используются следующие основные понятия и термины:

3.1.1. платные услуги - услуги, оказываемые ГКБУК «Пермская синематека» физическим и юридическим лицам за плату согласно перечню платных услуг (прейскуранту), утвержденному генеральным директором ГКБУК «Пермская синематека»;

3.3.2. исполнитель платной услуги - ГКБУК «Пермская синематека»;

3.3.3. потребитель платной услуги - физические и юридические лица, имеющие намерение заказать или приобрести (заказывающие или приобретающие) платные услуги лично или для других лиц, представителями которых они являются;

3.3.4. перечень платных услуг (прейскурант) - перечень платных услуг, разрабатываемый и утверждаемый исполнителем услуг с учетом потребительского спроса и возможностей исполнителя.

4. Порядок оказания платных услуг

4.1. Платные услуги могут быть оказаны исключительно при желании потребителя.

4.2. Исполнитель обязан известить потребителей в бесплатной и доступной форме:

о наименовании и местонахождении Учреждения;

о перечне платных услуг, оказываемых Учреждением;

о порядке предоставления платных услуг;

о стоимости оказываемых услуг и порядке их оплаты;

о льготах, применяемых в отношении отдельных категорий потребителей;

о режиме работы Учреждения;

о контролирующих организациях.

4.3. Платные услуги, оказываемые исполнителем, оформляются договором с потребителем (или) их законным представителем. Договор может быть заключен в устной или письменной форме.

4.3.1. Устная форма договора в соответствии с п. 2 ст. 159 ГК РФ предусмотрена в случае оказания платных услуг при самом их совершении. Документом, подтверждающим оказание таких услуг и их оплату, является входной билет, кассовый чек.

4.3.2. В письменном виде заключается договор, если услуги оказываются юридическим лицам, а также в случае предоставления услуг, исполнение которых носит длительный характер (ст. 161 ГК РФ). Форма договора разрабатывается Учреждением.

4.3.3. Учреждение обязано заключить договор на запрашиваемую услугу и не вправе оказывать предпочтение одному потребителю перед другим, если только это прямо не предусмотрено законом.

4.3.4. Договоры на оказание платных услуг подписываются потребителем и руководителем Учреждения (или лицом, уполномоченным им на подписание таких договоров).

4.4. Оказание платных услуг осуществляется как штатными работниками Учреждения, так и привлекаемыми специалистами со стороны.

4.5. Потребитель услуги обязан оплатить оказываемые платные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре оказания платных услуг, и в соответствии с законодательством Российской Федерации. Оплата может быть произведена в безналичной форме или за наличный расчет.

В качестве документа, подтверждающего оплату оказанной услуги и прием наличных денег, Учреждение обязано выдать кассовый чек, билет или иной документ, приравненный к кассовому чеку (Постановление Правительства Российской Федерации от 06.05.2008 № 359 «О порядке осуществления наличных денежных расчетов и (или) расчетов с использованием платежных карт без применения контрольно-кассовой техники»).

4.6. Моментом оплаты услуг считается дата выдачи Учреждением потребителю услуги билета, кассового чека или иного документа, подтверждающего оплату услуг в случае оплаты услуг в наличной форме, и дата зачисления денежных средств на счет Учреждения в случае оплаты услуг в безналичной форме.

4.7. Учреждение обязано обеспечить выполнение объемов, сроков и качества оказываемых платных услуг.

4.8. Права и обязанности потребителя услуг и Учреждения, оказывающего платные услуги, определяются в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. №2300-1 «О защите прав потребителей».

5. Правила формирования цен (тарифов) на услуги

5.1. Ценовая политика, проводимая Учреждением, основана на изучении существующих запросов и потенциальных потребностей потребителей, а также учитывает цены и качество аналогичных услуг.

5.2. Учреждение самостоятельно определяет цены на платные услуги, оказываемые Учреждением.

5.3. Цены на услуги Учреждения могут быть установленными приказом генерального директора Учреждения, преysкурантом или договорными.

5.3.1. Преysкурант утверждается приказом директора Учреждения (в отсутствие – иным уполномоченным лицом). В преysкуранте указывается наименование платных услуг и стоимость каждой услуги за единицу измерения. Исходя из потребностей потребителей услуг, изменений на рынке услуг, а также текущей инфляции перечень платных услуг в Преysкуранте и их стоимость могут пересматриваться. В этом случае в Преysкурант вносятся соответствующие изменения, которые утверждаются приказом директора Учреждения.

5.3.2. При заключении договора его цена определяется по соглашению сторон.

5.4. Размер платы за платные услуги определяется на основании:

5.4.1. установленных действующими нормативными правовыми актами Российской Федерации, Пермского края цен (тарифов) на соответствующие платные услуги по основным видам деятельности Учреждения (при наличии);

5.4.2. размера расчетных и расчетно-нормативных затрат на оказание Учреждением платных услуг по основным и дополнительным видам деятельности, а также размера расчетных и расчетно-нормативных затрат на содержание имущества Учреждения с учетом:

анализа фактических затрат Учреждения на оказание платных услуг по основным и дополнительным видам деятельности в предшествующие периоды;

прогнозной информации о динамике изменения уровня цен (тарифов) в составе затрат на оказание Учреждением платных услуг, включая регулируемые государством цены (тарифы) на товары, работы, услуги субъектов естественных монополий;

анализа существующего и прогнозируемого объема рыночных предложений на аналогичные услуги и уровня цен (тарифов) на них;

анализа существующего и прогнозируемого объема спроса на аналогичные услуги.

5.5. Все средства от приносящей доход деятельности, полученные Учреждением, аккумулируются на счете Учреждения.

5.6. Учреждение осуществляет ведение отдельного бухгалтерского учета и отчетности по основной деятельности и по платным услугам в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности.

5.7. Средства, полученные Учреждением от оказания платных услуг, находятся в полном распоряжении Учреждения и расходуются им по своему усмотрению в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности.

5.8. Генеральный директор Учреждения имеет право направлять средства, полученные от приносящей доход деятельности:

на оплату труда, включая выплаты стимулирующего характера сотрудникам, участвующим в оказании услуг и содействующим их выполнению;

на укрепление и развитие материально-технической базы исполнителя, оплату коммунальных услуг, приобретение инвентаря, предметов хозяйственного назначения, звукового и светотехнического оборудования, ремонтные работы, проведение культурно-массовых мероприятий, участие в конкурсах;

иные направления, определяемые генеральным директором Учреждения.

6. Льготы при оказании платных услуг

6.1. На льготное получение услуг, оказываемых исполнителем, имеют право (при предъявлении подтверждающего документа) следующие категории потребителей (кроме фильмов с особыми условиями проката – DCP, и мероприятий с фиксированной стоимостью билета):

участники Великой Отечественной войны;

многодетные семьи;

студенты при предъявлении студенческого билета;

инвалиды всех категорий;

военнослужащие, проходящие военную службу по призыву.

6.1.1. Для обучающихся в возрасте старше 16 лет, инвалидов всех категорий, военнослужащих, проходящих военную службу по призыву, пенсионеров, и участников Великой Отечественной войны действует скидка, установленная в преискусанте (кроме фильмов с особыми условиями проката, т.е. фильмов в формате DCP*, и мероприятий с фиксированной стоимостью билета). Для многодетных семей, имеющих троих и более детей в возрасте от 5 до 15 лет, и детей-инвалидов действует скидка 50% от номинальной стоимости билета на киносеанс (только на сеансы закупных фильмов с 10:00 по 17:59). Дети дошкольного возраста и обучающиеся в возрасте до 15 лет включительно имеют право на приобретение льготного детского билета, стоимость детского билета определяется преискусантом.

6.2. Информация о порядке посещения на льготных условиях платных мероприятий размещается в доступных для посетителей зонах зданий исполнителя и в средствах массовой информации.

6.3. Льготное получение услуг детьми - инвалидами, детьми - сиротами или детьми, оставшимися без попечения родителей, осуществляется в соответствии с Порядком посещения учреждения отдельными льготными категориями граждан, являющимся Приложением №1 к Положению.

7. Ответственность исполнителя

7.1. Учреждение несет ответственность:

за организацию и качество оказываемых платных услуг потребителю;

за исполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договорам на оказание платных услуг;

за соблюдение действующих нормативных документов в сфере оказания платных услуг, а также гражданского, трудового, административного и уголовного законодательства при оказании платных услуг и при заключении договоров на оказание этих услуг;

за жизнь и здоровье детей во время оказания платных услуг.

7.2. Контроль за деятельностью исполнителя по оказанию платных услуг осуществляет в пределах своей компетенции учредитель исполнителя, а также иные органы и организации, на которые в соответствии с законом и иными правовыми актами РФ возложены контрольные функции.

7.3. Споры, возникающие между потребителем и исполнителем платных услуг, разрешаются по соглашению сторон или в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством РФ.

8. Заключительные положения

8.1. Настоящее положение вступает в действие с момента утверждения приказом генерального директора Учреждения.

8.2. Изменения и дополнения к настоящему Положению оформляются приказом генерального директора Учреждения.

Порядок посещения учреждения отдельными льготными категориями граждан

1. Льготное посещение Учреждения отдельными категориями граждан может осуществляться группами и индивидуально (самостоятельно).

2. Посещение Учреждения детьми - инвалидами, детьми - сиротами или детьми, оставшимися без попечения родителей, группами осуществляется в следующем порядке:

2.1. Руководитель учреждения, законный представитель (мать, отец и т.д.) организации, патронатная семья, семья опекунов, попечителей или приемная семья, где находятся на воспитании дети-инвалиды, дети-сироты или дети, оставшиеся без попечения родителей, за неделю до проведения мероприятия делает заявку лично или по номеру телефона кассы с указанием наименования планируемого для посещения мероприятия, даты и времени посещения мероприятия, количества детей и сопровождающих в группе, должности, фамилии, имени и отчества лиц, ответственных за посещение.

2.2. Заведующий отделением по прокату кино- и видеофильмов рассматривает заявку и дает согласие или отказывает в посещении. Основанием для отказа может являться: продажа всех билетов предварительно; проведение коммерческого культурно - досугового мероприятия сторонними организациями с использованием материально-технической базы Учреждения; непредставление (несвоевременное или неполное предоставление) документов, подтверждающих право на использование льготы.

2.3. При согласовании посещения мероприятий, заведующий отделением по прокату кино- и видеофильмов доводит информацию до ответственных сотрудников.

2.4. Ответственность за жизнь и здоровье детей-инвалидов, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, при посещении Учреждения несет руководитель группы, указанный в заявке.

2.5. Допускается посещение Учреждения одновременно несколькими группами.

3. При индивидуальном посещении кинопоказа ребенком-инвалидом оформление заявки не требуется.

4. Дети-инвалиды, дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, на общих основаниях обращаются в Учреждение, предъявляют документ, подтверждающий статус ребенка-инвалида, ребенка-сироты или ребенка, оставшегося без попечения родителей.

5. Детям-инвалидам, детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей в возрасте до 14 лет, выдача билетов и посещение Учреждения разрешается только в сопровождении законных представителей. Законные представители, сопровождающие данного ребенка, приобретают билеты на посещение культурно - досугового мероприятия на общих основаниях.

ПЕРЕЧЕНЬ
платных услуг, оказываемых
Государственным краевым бюджетным учреждением культуры
«Пермская синаматека»

№ п/п	Наименование платной услуги
I. Основные виды деятельности	
1.	оказание услуг по показу фильмов (аудиовизуальных произведений) в киноцентре и вне его, прокат фильмов (аудиовизуальных произведений) на территории Российской Федерации;
2.	оказание услуг по проверке, ремонту, очистке, реставрации, силиконированию копий фильмов (аудиовизуальных произведений), их хранению;
3.	оказание услуг по производству фильмов (аудиовизуальных произведений), в т.ч. прокат кинопроекторного оборудования, звуковой и светотехнической аппаратуры, другого оборудования.
4.	оказание услуг по организации и проведению культурно-массовых мероприятий на территории Российской Федерации, в том числе публичных лекций, фестивалей, выставок, конкурсов, смотров.
5.	оказание услуг по организации клубов;
II. Виды деятельности, не относящиеся к основным видам деятельности в соответствии с уставом	
1	оказание методических, аналитических и консультационных услуг юридическим и физическим лицам, направленных на осуществление основных целей по кинообслуживанию населения;
2	оказание услуг по проведению исследовательских, маркетинговых и социологических исследований, созданию научно-практических материалов;
3	организация и оказание населению услуг по осуществлению деятельности кафе в киноцентре;
4	оказание услуг по осуществлению издательской деятельности;
5	оказание услуг по разработке оригинальных сценариев различных мероприятий, художественное оформление помещений для проведения мероприятий;
6	оказание услуг по проведению кино- и музыкальных фестивалей, смотров, конкурсов, ярмарок, дней культуры, тематических и театрализованных праздников, выставок-продаж произведений фото- и изобразительного искусства, декоративно-прикладного творчества, народных промыслов и ремесел, гастролей профессиональных и любительских коллективов, созданию телевизионных программ.